

Notat

Status – opfølgning budgetforlig 2024.

Oversigten er opbygget i 2 afsnit.

Første afsnit viser tiltag fra tidligere års budgetforlig, hvor tiltagene pt. ikke er afsluttet.

Andet afsnit er udarbejdet med udgangspunkt i det vedtagne budget for 2024, hvor der er en oversigt over initiativer og hensigtserklæringer med ansvarsfordeling, tidsfrister og status for opfølgning.

Oversigten anvendes som grundlag for den løbende opfølgning på budget og budgetforlig, og forelægges Direktion og Økonomiudvalg kvartalsvist i forbindelse med forelæggelse af budgetopfølgning og koncernrapporten.

Grøn farve angiver, at udmøntning af indsatsområdet forløber planmæssigt

Gul farve angiver, at udmøntning af indsatsområdet er forsinket, men udmøntningen i øvrigt forløber planmæssigt.

Rød farve angiver, at udmøntning af indsatsområdet er forsinket og/eller ikke kan ske som forudsat i forliget, og at der er behov for at sagen forelægges til politisk drøftelse.

Tiltag markeret med gråt angiver, at sagen er afsluttet.

Redigering af oversigten er foretaget primo oktober 2024.

oplever
Svendborg Kommune
Kommunaldirektørens
område
Ramsherrred 5
5700 Svendborg

Tlf. 6223 3000

21.10.2024

Acadresagsnr 23/19774
Staben

Dir. Tlf. 30175245
Jan.Hansen@svendborg.dk

Åbningstider

Mandag-onsdag	9.00-15.00
Torsdag	9.00-17.00
Fredag	9.00-13.00

Budgetforlig 2021-23 – uafsluttede sager

Nr. 19: Teater på Frederiksø (KFU) (Forlig 2021)	Tovholder: Kultur- og Fritidschef	
Indsatsområde: Der afsættes et anlægstilskud på 22,5 mio. kr. i 2022 som kommunens medfinansiering af en ny teaterbygning på Frederiksø.	Status: Anlægsfinansieringen på i alt 108 mio. kr. er på plads og den fond, der skal stå som bygherre er tæt på at være en realitet. Det er teaterdirektørens forventning, at det nye teater står klar til ibrugtagen i løbet af 2027/28.	
Nr. 33: Naturgenopretning. (Forlig 2021)	Tovholder: Chef for Klima, Natur og Miljø	
Indsatsområde: Der afsættes 0,5-2,0 mio. kr. årligt til naturgenopretning i relation til biodiversitet, dels med henblik på at opdatere datagrundlaget for kommunens målrettede indsats for at bevare og højne biodiversiteten og dels med henblik på at indgå i projektet LIFE-Biodiversity sammen med andre fynske kommuner.	Status: Midlerne er afsat til LIFE-projekt 'LIFE RING' og projekter i relation til biodiversitet. I maj 2024 kom der tilsagn fra EU om, at det fælles fynske LIFE-projekt 'LIFE RING' er godkendt og kunne starte op fra 1. september 2024. Arbejdet med konkrete LIFE-relaterede delprojekter påbegyndes i 2025 og slutter i 2032.	
Nr. 34: Søndre Havn. (Forlig 2021)	Tovholder: Byg og Byudviklingschef	
Indsatsområde: Som led i udviklingen af Blå Kant og klimasikring investeres knap 37 mio.kr. i 2021-2023 med fokus omkring Søndre Havn. Projektet indebærer en klimasikring af	Status: Der er truffet principiel politisk beslutning om at 10 mio. kr. skal bidragsfordeles blandt ejendommejerne. Det sker ved at gennemføre et kommunalt fællesprojekt, der sikrer flere ejendomme mod havoversvømmelse. I den forbindelse	

Budgetforlig 2021-23 – uafsluttede sager

<p>Søndre Havn og indebærer samtidig, at der etableres en fodgængerforbindelse fra træskibsmolen til forskerparken. Dermed tages et vigtigt skridt i retning af at forbinde havnen og den runde lystbådehavn.</p>	<p>kan kommunalbestyrelsen fastsætte bidragspligt for de ejendomme, som opnår beskyttelse mod havoversvømmelse eller anden fordel.</p> <p>Der er opnået tilsagn om støtte fra en national kystpulje på 25 % af anlægsomkostningerne til de stormflodsbeskyttende dele af projektet og med de politisk prioriterede midler fra budget 2024 er projektet nu finansieret.</p> <p>Projektet skal igennem en miljøvurdering og have tilladelse jf. kystbeskyttelsesloven og i den forbindelse igennem diverse høringsperioder.</p> <p>Primo 2024 er der gennemført rådgiverudbud og projektudarbejdelse starter i foråret 2024. Projekt og bidragsfordeling forventes at blive sendt i høring medio 2025</p> <p>Selve anlægsfasen forventes at være i 2026-27.</p>
---	---

Nr. 35: SIMAC – byrum, kajarealer m.m. (Forlig 2021)	Tovholder: Ejendomschef
Indsatsområde: I forbindelse med den forestående realisering af SIMAC-projektet er der afsat 25 mio.kr. til realisering af byrum, kajarealer og adgangsveje i området. Endvidere etableres en midlertidig parkeringsplads i området forud for planerne om et P-hus.	Status: Arbejdet forventes afsluttet i sommeren 2024.

Budgetforlig 2021-23 – uafsluttede sager

Nr. 2: Udbygning af dagtilbudsområdet (BUUU) (forlig 2022)	Tovholder: Dagtilbudschef	
Indsatsområde: I forliget afsat i alt godt 61 mio. kr. i 2022 og 2023 til udbygning af dagtilbudspladser på Thurø, dagtilbud i byen, samt udbygning af vuggestuepladser i Svendborg By og Thurø.	Status: Udbygning af vuggestue- og børnehavepladser i Svendborg by og på Thurø er løbende etableret og taget i brug i perioden 2022-2024. Den sidste udbygning, som er etablering af et nyt børnehus på Thurø, tages i brug den 1. november 2024.	
Nr. 18: Genskabelse af stenrev (MNU) (forlig 2022)	Tovholder: Chef for Klima, Natur og Miljø	
Indsatsområde: Der afsættes i alt 1,8 mio. kr. i budgetperioden til deltagelse i projekt Liv i Lillebælt, som har fokus på at genskabe naturlige stenrev i Ø-havet.	Status: Der er skabt vidensgrundlag for udlægning af sten samt plantning af Ålegræs. Der fortsættes med yderligere fonde med henblik på finansiering af hele eller elementer af tiltag. Der arbejdes ligeledes på mindre tiltag som kan gennemføres med lokale landbrugsorganisationer og frivillige. Der har været drøftelser med Sekretariatet for Geoparken, Tænketaanke og deltaget i Maritime Day. Derudover har der været undersøgelser om muligheden for etablering af hub.	
Nr.19: Genopretning af Naturskolen	Tovholder: Ejendomschef	

Budgetforlig 2021-23 – uafsluttede sager

(TEU) (forlig 2022)		
Indsatsområde: Der afsættes 2,5 mio. kr. til genopretning af Naturskolen, således man genskaber toiletforholdene og sikrer den bevaringsværdige bygning.	Status: Projektet opstartes i 2024 og forventes udført i 2025.	

Nr. 21: Svendborgs maritime kulturarv (TEU) (forlig 2022)	Tovholder: Byg og Byudviklingschef	
Indsatsområde: Forligspartierne ønsker at sikre fysiske rammer for formidlingen af Svendborgs enestående maritime kulturarv. Administrationen anmodes derfor om at undersøge mulighederne for at tilvejebringe egnede rammer, der kan muliggøre denne formidling. I denne sammenhæng ønskes det dels belyst, om kommunen selv via arealeffektiviseringer kan frigøre kommunale bygninger eller lokaler (f.eks. på Frederiksholm, på og ved Jessens Mole, på Nordre Kaj eller på længere sigt på Østre Kaj) og dels hvorvidt kommunen via bygningsrokader og lignende kan anvise bygninger eller lokaler i privatejede ejendomme.	Status: I regi af arbejdet med en opdatering og udvidelse af den samlede Udviklingsplan for Fremtidens Havn afdækkes mulighederne for fremtidig anvendelse, herunder til maritim formidling, bl.a. på Østre Kaj. Konkret arbejder administrationen på at styrke formidling af den maritime kulturarv samt maritime aktiviteter og oplevelser <ul style="list-style-type: none">- som et tema i den kommende Geohavnepark (Budgetforlig 2022, nr. 24) i samarbejde med en række eksterne interessenter, herunder Svendborg Museum.- i dialogen med Museet for Lystsejllads og Svendborg Museum om et maritimt oplevelsescenter (Budgetforlig 2024, nr. 2).- som en del af de kulturelle aktiviteter på Frederiksholm.	

Budgetforlig 2021-23 – uafsluttede sager

Nr. 22: Fremtidig anvendelse af Tipsvænget (TEU) (forlig 2022)	Tovholder: Ejendomschef	
Indsatsområde: Den fremtidig anvendelse af Tipsvænget indebærer blandt andet en flytning af Hjælpemiddel-depotet og Grønnemoseværkstedet "Gården". De samlede etableringsomkostninger er på 6,7 mio. kr., med et forventet nettosalgsprovenu på 4,0 mio. kr.	Status: Både hjælpemiddeldepotet og grønnemosegården er flyttet ind på Tipsvænget. Den ene af de to tilbageværende ledige bygningsenheder bruges til husning af fordrevne ukrainere. Ejendommen vil indgå i arbejdet med "kloge m2".	
Nr. 23: Nyt p-hus ved Nordre Kaj (TEU) (forlig 2022)	Tovholder: Byg og Byudviklingschef	
Indsatsområde: Der afsættes 5 mio. kr. til etablering af et nyt P-hus ved Nordre Kaj.	Status: Et privat investeringssselskab i samarbejde med en p-operatør drøfter aktuelt sammen med interessenterne omkring p-huset (SMUC, SME og UCL) muligheden for at opføre et parkeringshus på privat areal nord for Østre Havnevej. Igangsættelse af udarbejdelse af kommuneplantillæg og lokalplan for parkeringshuset afventer afklaring af en endelig placering af p-huset.	
Nr. 24: Etablering af Geo-Havnepark (TEU) (forlig 2022)	Tovholder: Byg og Byudviklingschef	
Indsatsområde: Der afsættes 20 mio. kr. til etablering af en Geo-Havnepark. Sideløbende med dette undersøges mulighederne for at skabe nye	Status: Med baggrund i en ny lokalplan 666 opfører Vand og Affald en ny hovedpumpestation, der forventes ibrugtaget ultimo 2024.	

Budgetforlig 2021-23 – uafsluttede sager

<p>rammer for formidling af den maritime kulturarv og maritime aktiviteter og oplevelser.</p>	<p>I samarbejde med en række eksterne interessenter arbejder administrationen på et skitseprojekt for udformning af en Geohavnepark.</p> <p>Geoparken skal, ud over at tjene som grønt område for byens borgere, udgøre Svendborgs besøgscenter ift. Geopark Det Sydøstfynske Øhav. Geohavneparken vil som del af den samlede formidling rumme et tema om den maritime kulturarv samt maritime aktiviteter og oplevelser.</p> <p>De politiske udvalg godkendte i april 2023 et koncept for parkens formidling, som administrationen har brugt som grundlag for fundraising. Der er søgt flere fonde, hvor resultat heraf afventes.</p>
---	--

Nr. 26: Nyt uddannelsescenter (TEU) (forlig 2022)	Tovholder: Erhvervschef
Indsatsområde: Tilsagn til UCL om at kommunen vil medvirke til etablering af et nyt uddannelsescenter. Derfor afsættes 16,5 mio. kr. som en købsgaranti for UCL's nuværende ejendom på Klostervænget, og der afsættes driftsmidler til en traineeordning ved den kommende læreruddannelse.	Status: UCL har meddelt kommunen, at man ikke regner med at gøre brug af kommunens tilsagn om køb af bygningerne på Klostervænget, idet bygningerne forventes overtaget af Regionen.

Nr. 31: Foranalyse Bibliotek og	Tovholder: Kultur- og Fritidschef
--	--

Budgetforlig 2021-23 – uafsluttede sager

Borgerservice (KFU) (forlig 2022)		
Indsatsområde: Der afsættes 0,3 mio. kr. til en foranalyse af mulighederne for at forbedre forholdene for biblioteket og borgerservice, herunder en belysning af bibliotekets fremtidige funktioner.	Status: Borgerservice er flyttet tilbage til Rådhuset. Kultur- og Fritidsudvalget har tidligere bevilget driftsmidler (150.000 kr.) til udarbejdelse af et prospekt, der favner bibliotekets tanker om biblioteket som borgernes demokratiske væksthushus. Studio Heima har med baggrund heri udarbejdet et projekt. De samlede anlægsomkostninger er estimeret til 64 mio. kr. excl. moms med mulighed for en faseopdeling af projektet over en 3-årig periode. Sagen var fra Kultur- og Fritidsudvalget sendt videre til budgetbehandlingen 2025. Sagen blev ikke prioriteret, idet forligspartierne anmoder KFU om at drøfte, hvordan der på nuværende tidspunkt skal arbejdes videre med planerne for fremtidens bibliotek, og hvordan dette i givet fald skal tilrettelægges. Sagen er drøftet på KFU 3.11.24.	

Nr. 34: Almene boliger Vejstrup (ØKU) (forlig 2022)	Tovholder: Chef for direktionssekretariatet	
Indsatsområde: I 2023 afsættes 4 mio. kr. til nye almene boliger i Vejstrup. Beløbet finansieres delvist af kontoen til jordforsyning i lokalområderne. Hvis der kan anvises finansiering, er forligsparterne positive overfor yderligere almene boligprojekter i lokalområderne.	Status: Plangrundlaget til realisering af projektet er til endelig politiske behandling i august 2024. Projektet er tilpasset så det rummer 24 boliger, under 90 m ² i gennemsnit, hvilket betyder at grundkapitalen udgør 8 pct. af byggeriets anskaffelsessum. Den kommunale grundkapital rækker fortsat i forhold til det tilpassede projekt.	

Budgetforlig 2021-23 – uafsluttede sager

	Skema A incl. prissat dispositionsforslag med beskrivelser, tegningsmateriale, illustrationer og øvrige relevante dokumenter, vil blive politisk behandlet inden udgangen af 2024.
Nr. 2: Genindføre gratis parkering i Frederiksgade (forlig 2023)	Tovholder: Ejendomschef
Indsatsområde: Teknik- og Miljøudvalget følger løbende ændringerne i parkeringsmønstret og udviklingen i parkeringsindtægterne med henblik på, at man i forbindelse med budget 2024 kan vurdere mulighederne for at genindføre 1 eller 2 timers gratis parkering i Frederiksgade.	Status: Ved budget 2024 blev det besluttet, at pengene fra parkeringsindtægterne fremadrettet også skal anvendes til drift af parkeringsarealerne, herunder parkeringskontrol. Administrationen forventer i 2024, at parkeringsindtægterne vil have svært ved at dække udgiftsbehovet.
Nr. 8: European Maritime Day (forlig 2023)	Tovholder: Kultur- og Fritidschef
Indsatsområde: I forbindelse med at Svendborg Kommune er vært for den maritime EU-konference European Maritime Day i 2024 afsættes 0,8 mio. kr. i 2023 og 2,7 mio. kr. i 2024.	Status: konferencen og de folkelige aktiviteter er afviklet planmæssigt maj 2024. Erhvervskontoret og Svendborg Event stod for konferencens afvikling medens de folkelige aktiviteter blev planlagt af Kultur og Fritid.
Nr. 10: Kørsel for unge i lokalområder til ungdomsskole (forlig 2023)	Tovholder: Kultur- og Fritidschef
Indsatsområde: Der afsættes 84 t. kr. i 2023 og 168 t. kr. fra 2024 og frem til etablering af en forsøgsordning vedr. kørsel til ungdomsskole for unge i lokalområder.	Status: Kørselsordningen fik ikke flere unge fra lokalområderne til at være interesseret i at benytte ungdomsskolens tilbud. Ungdomsskolen søgte derfor Kultur- og Fritidsudvalget om at måtte konvertere tilskuddet til at etablere

Budgetforlig 2021-23 – uafsluttede sager

etablering af en forsøgsordning.

ungdomsskoletilbud i lokalområderne. Kultur- og Fritidsudvalget godkendte på mødet den 4. marts 2024, at midlerne anvendes til etablering af scootermiljøer i et samarbejde med lokalrådene.

Budgetforlig 2024

Nr. 1: Rekreative cykel- og gangstier	Tovholder: Ejendomschef	
Indsatsområde: Der afsættes henholdsvis 0,3, 0,5 og 1 mio. kr. 2024-2026 til at understøtte arbejdet med etablering af rekreative, sammenhængende cykel- og gangstier med henblik på fremme satsningen på outdoor-turisme mv. under Destination Fyn.	Status: TMU er orienteret om anvendelsen på mødet i august.	
Nr. 2: Maritimt oplevelsescenter	Tovholder: Chef Byg og Byudvikling	
Indsatsområde: Der afsættes 0,3 mio. kr. i 2024 til arbejdet med etablering af et maritimt oplevelsescenter i samarbejde mellem Museet for Lystsejllads og Svendborg Museum.	Status: Der er frigivet midler til arbejdet. Proces om at få beskrevet formål, opgavebeskrivelse og videre proces for Maritimt Oplevelsescenter pågår. Danmarks Museum for Lystsejllads og Svendborg Museum driver processen og kommunen bidrager vedr. plan- og lokaliseringsforhold. Museerne har udarbejdet en foreløbig projektbeskrivelse, hvortil der er udbetalt første rate af de frigivne midler.	
Nr. 3: Byudviklingsprojekt godsbanearialet	Tovholder: Chef Byg og Byudvikling	
Indsatsområde: Der afsættes 3,5 mio. kr. i 2024 til det fortsatte arbejde med at realisere byudviklingsprojektet på godsbanearialet, herunder den første etape af fritlægningen af Kobberbækken.	Status: Helhedsplanen for Godsbanearialet er blevet opdateret på baggrund af den nye forudsætning i Strategien Fra Blå Kant til Blå Zone, hvor byudviklingen på Godsbanearialet skal kunne tåle oversvømmelse. Der arbejdes nu med tekniske forudsætninger samt pejlemærker for et kommende udbud indeholdende åbning af Kobberbækken. Udbud af et første delområde forventes muligt inden udgangen af 2. kvartal 2025.	

Budgetforlig 2024

Nr. 4: Ribers Gård	Tovholder: Kultur- og fritidschef	
Indsatsområde: Forligspartierne ønsker derudover at medvirke til realiseringen af visionen for den nye Ribers Gård. Partierne er derfor enige om at afsætte en anlægspulje på 7,5 mio. kr. i 2026. Puljen kan anvendes til kommunal medfinansiering af projektet – forudsat, at det bliver muligt at rejse den nødvendige eksterne fondsfinansiering til resten af projektet.	Status: Økonomiudvalget har den 21.5.24 besluttet, at puljen på 7,5 mio. kr. kan overføres til den juridiske enhed, der skal virkeliggøre visionen, når der via ekstern fondsfinansiering, eller på anden vis, er rejst minimum 50 mio. kr. Foreningen Rytmask Råstof har erfaret, at der ikke er interesse fra fonde så længe foreningen ikke ejer bygningen. Foreningen søger derfor kommunegaranti på 8,5 mio. kr. til den videre realisering herunder erhvervelse af ejendommen i Ribers Gård, konstruktion mm. Forligspartierne bag Budget 2025 har anmodet KFU om at behandle anmodningen om lånegaranti. Dette er dagsordensat KFU den 3.11.24 med fremsendelse til Økonomiudvalgets møde 19.11.2024.	
Nr. 5: Center for tredimensionel kunst	Tovholder: Kultur- og Fritidschef	
Indsatsområde: Forligspartierne anerkender desuden det store arbejde, der pågår med henblik på at etablere et center for tredimensionel kunst. Svendborg Kommune har derfor tidligere tilkendegivet, at man er indstillet på at stille en grund på havnearealerne til rådighed for projektet, hvis det lykkes at rejse den fornødne kapital til realiseringen af projektet.	Status: Foreningen for tredimensionel Kunst (FC3DK) er projektejer. På baggrund af rapport fra BARK Rådgivning arbejder foreningen med organisering af projektet og proces for fundraising samt afklaring af ejerforholdet for Skulpturstøberiet fra personligt ejet til fondsejet. Center for Tredimensionel Kunst har henvendt sig til kommunen om udpegning af en konkret bygning, som kan indgå i deres arbejde med fundraising til projektet. Sagen er blevet politisk behandlet under hensyntagen til øvrige aktuelle ønsker til anvendelser på Østre Kaj og behovet for	

Budgetforlig 2024

	<p>undersøgelser af bygningstilstand og fremtidige anvendelsesmuligheder på Østre Kaj.</p> <p>Kommunalbestyrelsen besluttede således på mødet den 17.9.24, at udpegning af bygning(er) til Center for Tredimensionel Kunst afventer forslag til ny Udviklingsplan for Fremtidens Havn, som vil indeholde et samlet forslag til fremtidig anvendelse af Østre Kaj. Udviklingsplanen forventes politisk behandlet i december 2024.</p>
--	--

Nr. 6: Udbygning af vedvarende energi	Tovholder: Stabschef	
Indsatsområde: Forligspartierne er desuden enige om at understøtte udbygningen af vedvarende energianlæg i Svendborg VE A/S, således selskabet sikres mulighed for kapital til projektering af anlæg og efterfølgende låneoptag til anlægsprojekterne.	Status: Svendborg Kommune har den 17. november 2023 modtaget en henvendelse fra Svendborg VE A/S omhandlende behov for et yderligere kapitalindskud på 2,9 mio. kr. Af budgetforliget 2024 fremgår ikke konkrete afsatte midler for understøttelse af udbygning af vedvarende energianlæg, hvorved der skal peges på finansiering såfremt anmodningen imødekommes. Kommunalbestyrelsen besluttede den 19.12.2023, at udgiften finansieres ved optimeret drift af Svendborg Vejbelysning	

Nr. 7: Reduktion udgiftsniveau i familieafdelingen	Tovholder: Børn- og Familiechef	
Indsatsområde: Partierne er enige om, at udgifterne til familieafdelingens indsatser skal forsøges reduceret. For at give plads og ro til en	Status: Der er igangsat handleplan " Ind i Fællesskaber", der peger på elementer, hvor driften omstilles og indsatser justeres med henblik på reduktion af udgifter til indsatser. "Ind i Handleplaner"	

Budgetforlig 2024

<p>omstilling fastholdes udgiftsniveauet i budgetårene 2024-25, mens der fra 2026 og frem skal sikres en reduktion på hhv. 1,5 mio. kr. i 2026 og 2 mio. kr. i 2027. Generelt ønsker forligspartierne at styrke den tidlige forebyggende indsats i skoler og dagtilbud bl.a. ved at fastholde de fremskudte socialrådgivere.</p>	<p>har et afsæt i et tæt samarbejde med skole og dagtilbud, hvor der er fokus på tidlige indsatser i tæt samarbejde med almenområdet.</p> <p>Strategiplanen for Familieområdet blev i august 2024 forelagt det politiske udvalg og godkendt. Strategien skal sætte de overordnede rammer for omstilling af den samlede drift, serviceniveauer og omkostningseffektivisering som vil resultere i en nedbringelse af udgiftsniveauet. For 2024 forventes der et merforbrug på 4,8 mio. kr.</p>
--	--

Nr. 8: Tiltag til reduktion af udgiftsvækst – beskæftigelse-/jobcenterområdet	Tovholder: Borger- og Arbejdsmarkedschef	
Indsatsområde: Partierne er enige om, at der er behov for plads til omstilling og nytænkning. Det kan være særlige indsatser over for konkrete fremtidige udfordringer, områder der i Svendborg Kommune er særligt omkostningstunge eller hvor et styrket fokus kan bidrage til færre udgifter i fremtiden	Status: Kommunalbestyrelsen godkendte i juni 2024 en investering, der muliggør oprettelsen af tre nye FGU-hold for unge, der har behov for en særlig indsats. Der er fokus på at følge optag og gennemførelstal tæt. De berørte udvalg vil blive orienteret årligt. BAU har fastlagt måltal for unge fra Jobcentret, der skal starte på FGU.	

Nr. 9: Integrationsrådet	Tovholder: Borger- og Arbejdsmarkedschef	
Indsatsområde: Forligspartierne vil i samarbejde med Integrationsrådet igangsætte en dialogproces, med henblik på en evaluering af deres arbejde og med henblik på et styrket samarbejde omkring integration.	Status: Der har været afholdt dialogmøde mellem Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget og Integrationsrådet den 11. marts 2024. Integrationsrådet arbejder videre med deres planlagte aktiviteter og fokusområder. Der følges op udvalgets møde i november.	

Budgetforlig 2024

Nr. 10: Fremtidens folkeskole	Tovholder: Skole- og uddannelseschef	
Indsatsområde: Forligspartierne anmoder Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget om at udarbejde et kommissorium for en styrkelse af folkeskolen med behørig inddragelse af folkeskolens parter, med det formål at fremme den videre udvikling af folkeskoleområdet i Svendborg Kommune.	Status: Kommissoriet for Fremtidens Folkeskole er udarbejdet og godkendt på Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets møde den 6. december 2023. Status behandles på Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets møde den 4. december 2024.	